

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten des Dachverbandes der Sozialversicherungsträger als Verantwortlicher (VVT, Art. 30 Abs. 1 [DSGVO](#) [S. 50])

Gemäß [§ 13 Abs. 6](#) SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes (RIS) unter „Sonstige Kundmachungen“, [avsv Nr. 79/2018](#), geändert durch [avsv Nr. 203/2018](#), durch [avsv Nr. 26/2019](#) s
owie durch [avsv Nr. 4/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG),
wird dieses VVT laufend (zumindest einmal jährlich) aktualisiert.

Aktueller Stand: Rechtslage 1. Februar 2020

Inhaltsverzeichnis:

Angaben zum Verantwortlichen und zur Person des Datenschutzbeauftragten

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)
2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)
3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)
4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)
5. Öffentlichkeitsarbeit, Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“
6. Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß [§ 5 Abs. 5](#) SV-DSV), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme (nach [§ 50](#) DSG 2000)

Angaben zum Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Mag. Ing. Markus Oman, CSE (O.P.P.)

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 7500

E-Mail: dsb-dachverband@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Verarbeitungstätigkeiten

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung der Sozialversicherungs-Versicherungsunterlagen mit personenbezogenen Daten von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, der DienstgeberInnen/VertreterInnen und anderer Stellen, von denen für Versicherte oder LeistungsempfängerInnen Meldungen an einen Sozialversicherungsträger zu erstatten sind. Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§§ 33 bis 43a](#) Allgemeines Sozialversicherungsgesetz (ASVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 321](#) ASVG, [§ 459a](#), [§ 459b](#), [§ 459c](#), [§ 459d](#), [§ 460d](#), [§ 460e](#), [§ 479](#) ASVG.

[§ 5](#) Selbständigen-Sozialversicherungsgesetz (SVSG) i. V. m. [§ 183 Abs. 1](#) Gewerbliches Sozialversicherungsgesetz (GSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 183](#) und [§ 228](#) GSVG, [§ 37](#) und [§ 46](#) SVSG.

[§ 5](#) SVSG i. V. m. [§ 171 Abs. 1](#) Bauern-Sozialversicherungsgesetz (BSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 171](#) und [§ 216](#) BSVG, [§ 37](#) und [§ 46](#) SVSG.

[§ 9 Abs. 2](#) i. V. m. [§ 119](#) Beamten-Kranken- und Unfallversicherungsgesetz (B-KUVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 119](#), [§ 2 Abs. 1 Z 2](#), [§ 155 Abs. 2](#), [§ 159a](#) und [§ 159b](#) B-KUVG.

[§ 102 Abs. 1](#) (Verwaltungshilfe) und [§ 106](#) (Berechtigung zur Datenverarbeitung) Notarversorgungsgesetz (NVG 2020) i. V. m. [§ 82 Abs. 2](#) ASVG.

Verständigungspflicht nach [§ 39e Abs. 3](#) Familienlastenausgleichsgesetz (FLAG).

[§ 69 Abs. 1](#) Arbeitslosenversicherungsgesetz (AIVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 69](#) AIVG.

[§ 33 Abs. 1 und 2](#) Bundespflegegeldgesetz (BPGG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 33](#) BPGG sowie Durchführung von Unterstützungsgespräche nach [§ 33a Abs. 3](#) BPGG und Qualitätssicherungsmaßnahmen bzw. Statistik nach [§ 33a Abs. 4](#) BPGG.

[§ 27](#) Betriebliches Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz (BMSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 27 Abs. 4](#) bis [§ 8](#) BMSVG.

[§ 9](#) E-Government-Gesetz (E-GovG), [§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG (Verknüpfung der Sozialversicherungsnummer und der mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK).

[§ 31a Abs. 8 Z 1 bis 4 und Abs. 9 Z 2 iVm Abs. 10 ASVG](#) (Verarbeitung von Lichtbildern für die e-card – gemäß [§ 31a Abs. 8 ASVG](#) ist der Dachverband für die Verarbeitung der Bilddaten Verantwortlicher nach Art. 4 Z 7 [DSGVO](#)). Zur näheren Vorgangsweise betreffend die Anbringung von Lichtbildern auf e-cards: „e-card FotoV“: [BGBl. II Nr. 231/2019](#). Überdies steht der Benutzung eines Lichtbildwerks oder eines Lichtbilds im Sinne des § 74 des Urheberrechtsgesetzes, [BGBl. I Nr. 111/1936](#), zu diesem Zweck das Urheberrecht nicht entgegen.

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVNR, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).

	<ul style="list-style-type: none"> - Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc. - Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen. - Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten). - Gebühren- & sonstige Befreiungen. - Mitarbeitervorsorgekassedaten. - Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.). - meldende Stellen.
DienstgeberInnen, VertreterInnen	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Scheinunternehmensdaten, Kammermitgliedschaften, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVNR, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, Vereinsnummern, ZVR-Zahl, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.). - Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc. - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, etc.). - Mitarbeitervorsorgekassedaten. - meldende Stellen.
Meldende Stellen	<ul style="list-style-type: none"> - Organisationsnamen. - Unternehmensdaten (wie Sitz, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Beteiligungen) - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie UID-, Steuer-, Kammer-, Firmenbuch-, LKF-Code, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.). - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, VerrechnungsSVT, zuständiger SVT, etc.).

<u>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])</u>	
Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> - Sachbearbeiterkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
IT-Services der Sozialversicherung GmbH (ITSV GmbH)	- alle jene, die für den Rechenzentrums- und Netzwerk-Betrieb, die Softwareentwicklung und Wartung sowie für technische Servicedeskleistungen notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten als Grundlage <ul style="list-style-type: none"> • der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 30c Abs. 1 Z 1 ASVG und § 9 E-GovG); • der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 30c Abs. 1 Z 2 lit. a ASVG) sowie • zum Betrieb des e-card-Systems (§ 31a ASVG) und • zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten (§ 30c Abs. 1 Z 2 lit. b ASVG).
Sozialversicherungsträger <ul style="list-style-type: none"> - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt 	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG , § 183 GSVG , § 171 BSVG , § 119 B-KUVG).
Kranken- & Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG): <ul style="list-style-type: none"> - Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien - Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden - Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF) - Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge 	die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4 , § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG , § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG , § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG , § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).

<ul style="list-style-type: none"> - Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr - Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels - Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz - Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach - Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten - Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein - Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein 	
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG idF BGBl. I Nr. 98/2018, ab 1. Juli 2020: § 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgengesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG idF BGBl. I Nr. 98/2018, ab 1. Juli 2020: § 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.

Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Wohnbauförderungsfonds	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Wohnbauförderungsbeiträge) notwendig sind (§ 4 des Gesetzes über die Einhebung der Wohnbauförderungsbeiträge).
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig (§§ 448 ff ASVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSGVO).
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])	
<p>Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und EWR-Mitgliedstaaten plus Schweiz sowie</p> <ul style="list-style-type: none"> • alle Staaten und • internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (grobe Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Suche nach „§ 0“ mit Schlagwort „Soziale Sicherheit“) 	<p>- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (Art. 76 der Verordnung zur Koordination der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, damit sie miteinander sowie mit den betroffenen Personen oder deren Vertreter unmittelbar in Verbindung treten können, Art. 2 VO (EG) Nr. 987/2009: Umfang und Modalitäten des Datenaustausches, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG).</p> <p>- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen).</p> <p>- Gegenüber den EU-Mitgliedstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Mai 2010. Für die EWR-Mitgliedstaaten Island, Liechtenstein und Norwegen gel-</p>

	<p>ten diese Regelungen ab 1. Juni 2012 und für die Schweiz ab 1. April 2012.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN – in Genf). - Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen z. B. mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA. - Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO [S. 64] und § 58 DSG) sowie nach den Datenschutzregelungen in den Sozialversicherungsabkommen, z. B. Art. 34 Sozialversicherungsabkommen mit Serbien, BGBl. III Nr. 155/2012.
--	---

vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

(Art. 30 Abs. 1 lit. f [DSGVO](#) [S. 50])

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
<p>Daten sind zu löschen, wenn sie</p> <p>a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und</p> <p>b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig. - Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018, geändert durch avsv Nr. 203/2018, durch avsv Nr. 26/2019, sowie durch avsv Nr. 4/2020 [Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG]) sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).

Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen

gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO [S. 50])

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 79/2018](#), geändert durch [avsv Nr. 203/2018](#), durch [avsv Nr. 26/2019](#) sowie durch [avsv Nr. 4/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG).

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 1/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30a Abs. 1 Z 4](#) und [38](#) ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der [§§ 460a, 460e](#) ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung der personenbezogenen Daten (einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten – Gesundheitsdaten – nach Art. 9 [DSGVO](#) [S. 38])

- a) von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, sowie
- b) von LeistungserbringerInnen (vorrangig GesundheitsdiensteanbieterInnen GDA und geldleistungserbringende Versicherungsträger, Befunde, Diagnosen), von denen an Versicherte, LeistungsempfängerInnen und deren Angehörige Leistungen
 - zu erbringen,
 - für diese zwischen GDA und Versicherungsträgern zu verrechnen oder
 - deren Kosten von Versicherungsträgern zu erstatten sind.

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§§ 338](#) bis [351j](#) idF BGBl. I Nr. 100/2018 (ab 1. Juli 2020: [§ 351j](#) BGBl. I Nr. 104/2019) ASVG, [§§ 130](#) bis [131b](#) und [§ 332](#) ASVG.

[§§ 31a ff](#) ASVG (Elektronisches Verwaltungssystem, e-card-System sowie Widerspruchsstelle, Serviceline und Zugangportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach [§ 31d](#) ASVG).

[§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG, [§ 84a Abs. 5](#) ASVG (Pseudonymisierungsstelle).

[§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG und [§ 9](#) E-Government-Gesetz (E-GovG, bPK-Vergabe).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	<ul style="list-style-type: none">- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Geburten, Staatsbürgerschaft, etc.).- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).- Personenkennzeichen (wie SVNR, EKVK-Nummer, Steuernummer, bPK, Betreuungsnummern, etc.).- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.).- Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc.- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen.- Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten).- Gebühren- & sonstige Befreiungen.- Mitarbeitervorsorgekassendaten.- Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.).- meldende Stellen.- Regressgrundlagen: Angaben zu Schädiger, Schaden, Schadenshöhe, zuständige Haftpflicht-Versicherung.

LeistungserbringerInnen	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaften, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVNR, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, ZVR-Zahl, LKF-Code, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.). - Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc. - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, Gruppenpraxen, Betriebsarzt und andere Nebentätigkeiten, Ordinationsgemeinschaften, etc.). - Mitarbeitervorsorgekassendaten. - Vertragsdaten (Zeitraum, Fachgebiet, Befähigungen, Angebote, Nachlässe etc.).
-------------------------	---

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])

Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	<ul style="list-style-type: none"> - Sachbearbeiterkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
IT-Services der Sozialversicherung GmbH (ITSV GmbH)	- alle jene, die für den Rechenzentrums- und Netzwerk-Betrieb, die Softwareentwicklung und Wartung sowie für technische Servicedeskleistungen notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Sozialversicherungs-Chipkarten Betriebs- und Errichtungsgesellschaft m.b.H. – SVC	- alle jene, die für den Betrieb des elektronischen Verwaltungssystems ELSY (e-card) notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Widerspruchsstelle, Serviceline und Zugangportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach § 31d ASVG (WIST)	- alle jene, die für den Betrieb der Widerspruchsstelle, Serviceline und Zugangportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach § 31d ASVG (WIST) notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).

Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Dachverband der Sozialversicherungsträger	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten als Grundlage • der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 9 E-GovG) und • der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 30c Abs. 1 Z 1 und Z 2 lit. a ASVG) sowie • zum Betrieb des e-card-Systems und zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten, soweit diese in elektronischer Form erfüllt werden können (§ 30c Abs. 1 Z 2 lit. b ASVG).
Sozialversicherungsträger <ul style="list-style-type: none"> - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt 	<ul style="list-style-type: none"> - die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG).
Kranken- & Unfallfürsorgeanstalten: <ul style="list-style-type: none"> - Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien - Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden - Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG) - Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF) - Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge - Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr - Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels - Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz - Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach - Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten - Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein - Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein 	<ul style="list-style-type: none"> - die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).

Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG idF BGBl. I Nr. 98/2018, ab 1. Juli 2020: § 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG idF BGBl. I Nr. 98/2018, ab 1. Juli 2020: § 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Versicherungsunternehmen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff. ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Stammzahlregisterbehörde nach E-Gov-G	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).

Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig (§§ 448 ff. ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig (§§ 448 ff. ASVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).

Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen
(Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])

<p>Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und EWR-Mitgliedstaaten plus Schweiz sowie</p> <ul style="list-style-type: none"> • alle Staaten und • internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (grobe Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Suche nach „§ 0“ mit Schlagwort „Soziale Sicherheit“) 	<ul style="list-style-type: none"> - die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (Art. 76 der Verordnung zur Koordination der Systeme der Sozialen Sicherheit Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, damit sie miteinander sowie mit den betroffenen Personen oder deren Vertreter unmittelbar in Verbindung treten können, Art. 2 VO (EG) Nr. 987/2009: Umfang und Modalitäten des Datenaustausches, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz - SV-EG, §§ 12 ff. EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz - EUB-SVG. - die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory (im Mai 2018 allein in Deutschland über ca. 1700 Adressen). - Gegenüber den EU-Mitgliedstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Mai 2010. Für die EWR-Mitgliedstaaten Island, Liechtenstein und Norwegen gelten diese Regelungen ab 1. Juni 2012 und für die Schweiz ab 1. April 2012. - Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissär für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - CERN – in Genf). - Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen z. B. mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA. - Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO [S. 64] und § 58 DSG) sowie nach den Datenschutzregelungen in den Sozialversicherungsabkommen, z. B. Art. 34 Sozialversicherungsabkommen mit Serbien, BGBl. III Nr. 155/2012.
--	---

vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

(Art. 30 Abs. 1 lit. f [DSGVO](#) [S. 50])

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).	<ul style="list-style-type: none"> - die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig. - Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018, geändert durch avsv Nr. 203/2018, durch avsv Nr. 26/2019, sowie durch avsv Nr. 4/2020 [Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG]) sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)

Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1

(Art. 30 Abs. 1 lit. g [DSGVO](#) [S. 50])

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlaublich im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 79/2018](#), geändert durch [avsv Nr. 203/2018](#), durch [avsv Nr. 26/2019](#) sowie durch [avsv Nr. 4/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG).

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlaublich im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 1/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30a Abs. 1 Z 4](#) und [38](#) ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der [§§ 460a](#), [460e](#) ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten für Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung, Ruhestandsleistungen (z. B. nach Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassenrecht) und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils (insbesondere der Auskunftspflichten von Dienstgebern bzw. Beschäftigern) erforderlich ist;

Verarbeitung und Evidenthaltung dienstrechtlicher, besoldungsrechtlicher, ausbildungsbezogener und sonstiger mit dem Beschäftigungsverhältnis in unmittelbarem Zusammenhang stehender personenbezogener Daten von Dienstnehmern und Funktionären einschließlich Volontären und Zivildienern und Werkvertragsnehmern durch die Dienstbehörden und Personalstellen zum Zweck von Einzelpersonalmaßnahmen und statistischer Auswertungen;

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten von Bewerbern, wenn diese Daten vom Betroffenen angegeben wurden.

(Personenkapazitäten zur Verwaltung von Versicherungs- und Leistungsdaten)

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§ 420](#), [§§ 460 bis 460c](#) ASVG, [§§ 448 ff.](#) ASVG;

[§ 17](#), [§§ 36 ff.](#), [§§ 45 bis 46](#) SVSG;

[§ 132](#), [§§ 154 ff.](#), [§ 159](#) B-KUVG;

[§§ 95 ff.](#), [§§ 104](#) bis [105](#) NVG 2020.

[§ 30b Abs. 1 Z 1](#) ASVG (Grundlage von Dienstordnungen und Kollektivverträgen).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

Dienstnehmer, Funktionsträger und Werkvertragsnehmer der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes, für all diese:

- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).
- Dienstzeiten, Arbeitstätigkeit, Funktionsumfang, Ausbildung.
- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., E-Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).
- Personenkennzeichen (wie SVNR, EKVK-Nummer, Steuernummer).
- Gewerkschaftszugehörigkeit, falls Beiträge direkt verrechnet werden sollen.
- Kurienzugehörigkeit (Dienstnehmer, Dienstgeber, Entsendungsgrundlagen) für Mitglieder der Verwaltungskörper.
- Religionsbekenntnis bei Personen, für die sich daraus Ansprüche ableiten (dienstfreie Tage).
- Angaben über Behindertenstatus, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Zusatzurlaube, Beschäftigungseinschränkungen).
- Angaben über Schwangerschaften, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Beschäftigungseinschränkungen).
- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).
- Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Erziehungsberechtigte bei Lehrlingen, Kuratoren, etc.
- zuständiger Sozialversicherungsträger für die Beitragsverrechnung.
- Angaben über Rechte nach bereits aufgehobenen Ruhestandansprüchen (Funktionärsentschädigungen, Dienstpensionen).
- Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassendaten.

- Geldbezüge einschließlich steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Berechnungsgrundlagen.	
<u>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])</u>	
Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	- Sachbearbeiterkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen / Akten-Bearbeitung	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind.
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Entscheidungsträger gemäß § 22 Abs. 1 BPGG (Bundespflegegeldgesetz)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 33 BPGG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a AVSG idF BGBl. I Nr. 98/2018 , ab 1. Juli 2020: § 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgesgesetz - BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit für die Zusammenarbeit und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind (vgl. z. B. § 11 Abs. 2 Z 5 BMSVG , Meldepflichten

	gegenüber der BV-Kasse und § 13 BMSVG , Prüfung von Auszahlungsansprüchen).
Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Wohnbauförderungsfonds	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Wohnbauförderungsbeiträge) notwendig sind (§ 4 des Gesetzes über die Einhebung der Wohnbauförderungsbeiträge).
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall notwendig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz - B-VG).
Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff. ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff. ASVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])	
Im Regelfall keine, ausgenommen gesetzliche Amtshilfe (z. B. bei Erkrankungen während Dienstreisen, Vermisstensuche und Aushilfeangelegenheiten gegenüber Behörden wie auch dem Bundesministerium für Europa, Integration und Äußeres).	
<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder histori-	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall notwendig, Anspruchsbearbeitung nach arbeitsrechtlichen Verjährungsfristen, siehe § 8 Abs. 2 Z 8 und § 16 Abs. 3 SV-DSV , verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 79/2018 , geändert durch avsv Nr. 203/2018 , durch avsv Nr. 26/2019 , sowie durch avsv Nr. 4/2020 .

sche Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).	
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO [S. 50])</u>	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 79/2018 , geändert durch avsv Nr. 203/2018 , durch avsv Nr. 26/2019 sowie durch avsv Nr. 4/2020 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 1/2020 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG . Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Durchführung von Projekten über die Optimierung von Verwaltungsabläufen und Verwaltungsabläufe betreffend die integrierte gesundheitliche Versorgung der Versicherten. Solche Projekte oder Verwaltungsabläufe können zum Zweck der Verbesserung der Gesundheitsvorsorge, der medizinischen Diagnostik, der Gesundheitsversorgung oder -behandlung oder für die Verwaltung von Gesundheitsdiensten erfolgen (z. B. Case Management, Disease Management, Entlassungsmanagement).

Rechtsgrundlagen:

[§ 459e](#) ASVG (Mitwirkung bei der Gesundheitsversorgung).

[§ 30c Abs. 1 Z 11](#) ASVG (Forschung auf dem Gebiet der Sozialen Sicherheit).

[§ 30c Abs. 1 Z 7](#) ASVG und [§ 84a Abs. 5](#) ASVG (Pseudonymisierung).

Zur Durchführung eines Projektes oder eines vereinbarten Verwaltungsablaufes dürfen in anonymisierter oder pseudonymisierter Form nur jene direkt personenbezogenen Daten herangezogen werden, die von den Projektträgern und den für vereinbarte Verwaltungsabläufe Verantwortlichen bereits für andere Zwecke verarbeitet werden dürfen. Diese Daten dürfen zur unverzüglichen Anonymisierung oder Pseudonymisierung an eine Stelle überlassen werden, die über die hierzu nötige Sachkenntnis und Verlässlichkeit verfügt. Nach erfolgter Anonymisierung oder Pseudonymisierung ist der Personenbezug unverzüglich zu löschen. Der Zugriff durch Andere auf die zu anonymisierenden oder pseudonymisierenden Daten oder die Verwendung dieser Daten für andere Zwecke ist verboten.

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

- Daten über die behandelnde Einrichtung,
- Daten zur PatientInnen und PatientInnenidentifikation,
- gegebenenfalls Sterbedaten,
- relevante Daten zu Anamnese, aktuellem Gesundheitszustand und Indikation,
- relevante Daten zum Versorgungsprozess und zur Nachsorge und
- Daten zur Ergebnismessung.

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d [DSGVO](#) [S. 50])

Empfänger intern (vor Ablauf der Pseudonymisierung)	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	<ul style="list-style-type: none">- Sachbearbeiterkennzeichen- Datum der Abfrage- Umfang der Abfrage- Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	<ul style="list-style-type: none">- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	<ul style="list-style-type: none">- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).

Empfänger extern (nach Ablauf der Pseudonymisierung)	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	- Sachbearbeiterkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])	
keine	
<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie für die Pseudonymisierung nicht mehr benö- tigt werden.	- alle oben angeführten Kategorien
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen</u> <u>gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 1 lit. g DSGVO [S. 50])</u>	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv, avsv Nr. 79/2018 , geändert durch avsv Nr. 203/2018 , durch avsv Nr. 26/2019 sowie durch avsv Nr. 4/2020 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv, avsv Nr. 1/2020 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG . Die Maßnahmen werden in Zusammen- arbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und lau- fend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

5. Öffentlichkeitsarbeit, Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Durchführung der Öffentlichkeitsarbeit und Herausgabe der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“.

Rechtsgrundlagen:

[§ 30c Abs. 1 Z 4](#) ASVG (die Vertretung der Sozialversicherung gegenüber ausländischen Einrichtungen).

[§ 30c Abs. 1 Z 5](#) ASVG (Herausgabe der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“).

[§ 30a Abs. 1 Z 5](#) ASVG (Richtlinien für die Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes).

[§ 81 Abs. 1](#) ASVG (Aufklärung, Information und sonstige Formen der Öffentlichkeitsarbeit).

[§ 81a](#) ASVG (Informations- und Aufklärungspflicht).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

- (Erreichbarkeits-)Daten von Medien- bzw. PressevertreterInnen, Pressestellen, InterviewpartnerInnen, Ansprechstellen
- Daten der AbonentInnen des Online-Newsletters,
- Daten der AbonentInnen der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“.

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d [DSGVO](#) [S. 50])

Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
keine	

Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e [DSGVO](#) [S. 50])

keine

vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f [DSGVO](#) [S. 50])

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Laufend (sofort) bei Unaktualität	- alle

Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 [DSGVO](#) [S. 51] (Art. 30 Abs. 1 lit. g [DSGVO](#) [S. 50])

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, [https://www.ris.bka.gv.at/Avsv, avsv Nr. 79/2018](https://www.ris.bka.gv.at/Avsv,avsv%20Nr.%2079%2F2018), geändert durch [avsv Nr. 203/2018](#), durch [avsv Nr. 26/2019](#) sowie durch [avsv Nr. 4/2020](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG).

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, [https://www.ris.bka.gv.at/Avsv, avsv Nr. 1/2020](https://www.ris.bka.gv.at/Avsv,avsv%20Nr.%201%2F2020) (Rechtsgrundlage: [§ 30a Abs. 1 Z 4](#) und [38](#) ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen

etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der [§§ 460a, 460e](#) ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

6. Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß [§ 5 Abs. 5 SV-DSV](#)), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme

Rechtsgrundlage

[§ 5 Abs. 5 SV-DSV](#) (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 79/2018](#), geändert durch [avsv Nr. 203/2018](#), durch [avsv Nr. 26/2019](#), sowie durch (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2 ASVG](#)) normiert u. a:

„Im Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten ist von jedem Sozialversicherungsträger eine Liste jener Datenverarbeitungen zu veröffentlichen, in denen er Daten gemeinsam im Sinn des Art. 26 [DSGVO](#) verarbeitet...“.

Nachstehend ist dementsprechend diese Liste angeführt.

Die einzelnen Verarbeitungen dieser Liste sind jeweils ein Teilbereich von den oben im Detail ausgeführten Verarbeitungstätigkeiten.

Inhaltsverzeichnis

Angaben zu Verarbeitungen mit gemeinsamen Verantwortlichen:

- A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank
- B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice (früher, im DVR noch: eBS)
- C) PFIF – Pflegegeldinformation
- D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank
- E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich

Anmerkung zu bestehenden DVR-Meldungen in diesem Zusammenhang

Zu den Verarbeitungen:

- A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank
- B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice (früher, im DVR noch: eBS)
- D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank

waren bei der Datenschutzbehörde beim DVR noch Änderungsmeldungen anhängig. Diese wurden jedoch bis 25. Mai 2018 nicht mehr bearbeitet und die Verfahren gemäß [§ 69 Abs. 3 DSG](#) eingestellt; sodass diese Meldungen im DVR nicht berücksichtigt sind.

Diese Änderungen sind im vorliegenden VVT berücksichtigt.

Da diese Datenverarbeitungen unter die Ausnahmen der Verordnung vom 25. Mai 2018, BGBl. II Nr. 108/2018 ([DSFA-AV](#)) (insbesondere auch unter „*DSFA-A12 Patienten-/Klienten-/Kundenverwaltung und Honorarabrechnung einzelner Ärzte, Gesundheitsdiensteanbieter und Apotheken*“ und „*DSFA-A04 Kundenbetreuung und Marketing für eigene Zwecke*“ der Anlage) fallen, wird diesbezüglich keine Datenschutz-Folgenabschätzung abgegeben.

Die Verarbeitung „C) PFIF – Pflegegeldinformation“ ist im DVR-Register aktuell abgebildet, womit gemäß der Verordnung BGBl. II, Nr. 108/2018, ([DSFA-AV](#)) ebenfalls keine Datenschutz-Folgenabschätzung notwendig ist.

Für die Verarbeitung „E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich“ vgl. insbesondere [§ 42b Abs. 4 ASVG](#): „Die Krankenversicherungsträger führen die Risiko- und Auffälligkeitsanalyse nach Abs. 1 Z 1 als gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortliche nach Art. 26 [DSGVO](#) [S. 48]. Die Österreichische Gesundheitskasse ist Auftragsverarbeiter im Sinne des Art. 4 Z 8 [DSGVO](#) [S. 33]. Die Oberösterreichische Gebietskrankenkasse war für diese Verarbeitung nach [§ 50 DSG 2000](#) schon als Betreiber eines Informationsverbundsystems damit betret.

A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten) und Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten).

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1006 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: office@oegk.at

Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: postoffice@bvaeb.sv.at

Internet: www.bvaeb.sv.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: HAL@auva.at

Internet: www.auva.at

Pensionsversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128

Friedrich-Hillegeist-Straße 1

1021 Wien

Telefon: +43 / (0)50303

E-Mail: pva@pensionsversicherung.at

Internet: www.pensionsversicherung.at

Pensionsinstitut der Linz AG

Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276

Wiener Straße 151

4021 Linz

Postfach 1300

Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0

E-Mail: pensionsinstitut@linzag.at

Internet: www.linzag.at, www.pi-linzag.at

B) eKOS – elektronisches Kommunikationservice
(früher, im DVR noch: eBS – elektronisches Bewilligungs- und Antragservice)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

eKOS dient zur digitalen Administration von Formularen und deren Inhalten (Zuweisungen, Überweisungen, etc.) zwischen Vertragspartnern, SV-Trägern und Versicherten (Ablöse der papierschriftlichen Dokumente).

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmangasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1006 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: office@oegk.at

Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: postoffice@bvaeb.sv.at

Internet: www.bvaeb.sv.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien

Schlesingerplatz 5

1081 Wien

Postfach 322

Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0

E-Mail: generaldirektion@kfa.co.at

Internet: www.kfa.co.at/

C) PFIF – Pflegegeldinformation

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

PFIF dient als zentrales Informationssystem für Pflegegeldaten aller Entscheidungsträger gemäß BPGG. Dieses beinhaltet insbesondere Antragsdaten, Auszahlungsdaten, pflegegeldrelevante Krankenhausaufenthaltsmeldungen und Daten aus der Qualitätssicherung in der häuslichen Pflege.

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kudmangasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1006 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: office@oegk.at

Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: postoffice@bvaeb.sv.at

Internet: www.bvaeb.sv.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: HAL@auva.at

Internet: www.auva.at

Pensionsversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128

Friedrich-Hillegeist-Straße 1

1021 Wien

Telefon: +43 / (0)50303

E-Mail: pva@pensionsversicherung.at

Internet: www.pensionsversicherung.at

Pensionsinstitut der Linz AG

Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276

Wiener Straße 151

4021 Linz

Postfach 1300

Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0

E-Mail: pensionsinstitut@linzag.at

Internet: www.linzag.at, www.pi-linzag.at

Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien

Schlesingerplatz 5

1081 Wien

Postfach 322

Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0

E-Mail: generaldirektion@kfa.co.at

Internet: www.kfa.co.at/

Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadtgemeinde Baden

Hauptplatz 1

2500 Baden

Telefon: +43 / 2252 / 868 00

Krankenfürsorge für Beamte der Landeshauptstadt Linz (MKF)

Hauptplatz 1

4020 Linz

Telefon: +43 / 732 / 7070 - 1241

E-Mail: mkf@mag.linz.at

Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Gemeinden (KFG)

Ferihumerstraße 8

4041 Linz

Telefon: +43 / 732 / 78 80 00 - 0

E-Mail: office@kfg.ooe.gv.at

Internet: www.kfgooe.at

Kranken- und Unfallfürsorge für öö. Landesbedienstete (KLF)

Promenade 28

4010 Linz

Telefon: +43 / 732 / 7720 - 13861

E-Mail: klf.post@ooe.gv.at

Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge

Leonfeldner Straße 11

4041 Linz

Telefon: +43 / 732 / 668221 - 0

E-Mail: office@kfg.ooe.gv.at

Internet: www.kfgooe.at

Krankenfürsorgeanstalt für Beamte der Stadt Steyr

Stadtplatz 27
4400 Steyr
Postfach 200
Telefon: +43 / 7252 / 575
E-Mail: kfa@steyr.gv.at

Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels

Stadtplatz 1
4600 Wels
Telefon: +43 / 7242 / 235 - 4800
E-Mail: kfw@wels.gv.at

Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz

Hauptplatz 1
8011 Graz
Telefon: +43 / 316 / 872 - 5900
E-Mail: kfa@stadt.graz.at

Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Stadt Villach

Rathausplatz 1
9500 Villach
Telefon: +43 / 4242 / 205 - 1919 oder 1920
E-Mail: kfa@villach.at

Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbeamten der Landeshauptstadt Salzburg

Mirabellplatz 4 (Schloß Mirabell)
5024 Salzburg
Telefon: +43 / 662 / 8072 - 2530 oder 2572
E-Mail: kfa@stadt-salzburg.at

Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbeamten einschließlich der LandeslehrerInnen

Wilhelm-Greil-Straße 17
6020 Innsbruck
Telefon: +43 / (0)512 508 - 2152
E-Mail: kuf@tirol.gv.at

Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten

Adamgasse 7a
6020 Innsbruck
Telefon: +43 / (0)512 572838 - 17 oder 18

Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein

Schöndorferplatz 14
5400 Hallein
Telefon: +43 / 6245 / 8988 - 168 oder 170
E-Mail: stadttamt@hallein.gv.at

Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein

Kaiser-Franz-Josef-Straße 1
5640 Badgastein
Telefon: +43 / 6434 / 3744 - 23

Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz / Sozialministeriumservice

Ergänzungsregister-Nummer: 9110019891221
Stubenring 1
1010 Wien

Telefon: +43 / 1 / 71100 – 0

E-Mail: post@sozialministerium.at

Internet: www.sozialministerium.at

D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Errichtung einer einheitlichen, bundesweiten Vorpflegetagsdatenbank, in welcher alle relevanten Daten für die Entrichtung eines Kostenbeitrages nach [§ 447f Abs. 7](#) ASVG (Allgemeines Sozialversicherungsgesetz) und [§ 27a](#) KAKuG (Krankenanstalten- und Kuranstaltengesetz) bei einem stationären Aufenthalt gespeichert sind, um Doppelverrechnungen zu vermeiden.

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmangasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1006 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: office@oegk.at

Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstätter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 0

E-Mail: postoffice@bvaeb.sv.at

Internet: www.bvaeb.sv.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / (0)50808808

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Adalbert-Stifter-Straße 65-67

1200 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 20000

E-Mail: HAL@auva.at

Internet: www.auva.at

Krankenanstalten, die nach dem Landesfonds oder PRIKRAF finanziert sind

Die Listen sind zu umfangreich, um sie hier anzuführen. Das Gesundheitsministerium bietet aber im Internet ein kostenloses [Krankenanstalten – Online-Verzeichnis](#) an, indem Sie sowohl nach Fonds- als auch nach PRIKRAF-finanzierten Krankenanstalten suchen können (dort werden diese Listen auch laufend aktualisiert).

E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verhinderung von Sozialdumping im Sinne des Sozialbetrugsbekämpfungsgesetzes (SBBG).

Gemäß [§ 42b](#) Abs. 4 letzter Satz ASVG ist „die Datenbank ist so auszugestalten, dass eine Weitergabe von Daten nach Abs. 1 Z 1 auf konkrete Krankenversicherungsträger, Abgabenbehörden des Bundes oder den Dachverband (vormals: „Hauptverband“) beschränkt werden kann.“.

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Haidingergasse 1

1006 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 0

E-Mail: office@oegk.at

Internet: www.oegk.at, www.sozialversicherung.at

Dachverband der Sozialversicherungsträger

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmangasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at