



Dachverband der
österreichischen
Sozialversicherungen



Sie wollen Teil eines modernen, dynamischen Teams sein, möchten aber trotzdem einen sicheren Job. Sie suchen einen attraktiven Arbeitsplatz in Wien mit modernen Büros in der Nähe der City und Sie möchten einen wertvollen Beitrag zur Gesundheit der Menschen in Österreich leisten. Dann starten Sie eine Karriere beim Dachverband der Sozialversicherungsträger.






Wir suchen eine:n


Business Analyst:in

in der Abteilung Statistik, Business Intelligence und Zielsteuerung (SBZ)

Ihre Hauptaufgabe ist die Mitarbeit bei der (Weiter-)Entwicklung der Business Intelligence Systeme im Datawarehouse (DWH) des Dachverbandes mit Ausrichtung auf die Zielgruppen SV-Träger, Zielsteuerungspartner und interessierte Öffentlichkeit.

Ihre wahrzunehmenden Aufgabenfelder sind unter anderem:

-  Erhebung und Überführung von Anforderungen in Umsetzungskonzepte sowie die Betreuung der Umsetzung
-  Betreuung und Weiterentwicklung themenübergreifender Fragestellungen
-  Durchführung von Datenanalysen mittels BI-Tools sowie SQL-Abfragen
-  Wissensaustausch und Zusammenarbeit mit SV-externen und -internen Partner:innen und Expert:innen
-  Aufbereitung und Präsentation von komplexen Analyseergebnissen

-  Datenmanagement: Arbeiten mit relationalen und multidimensionalen Datenbanken

Ihr Profil

Sie verfügen über 3-5 Jahre einschlägige Berufserfahrung, davon idealerweise im Bereich der Analyse von Geschäftsanforderungen sowie der Entwicklung entsprechender Lösungen im DWH-Kontext.




Ein breitgestreutes Wissen ist ebenso eine Anforderung an eine Business Analystin bzw. einen Business Analysten wie ein tiefgehendes Spezialwissen. Daher wird ein FH- oder Universitätsabschluss mit analytischem Schwerpunkt oder aus dem Bereich des Gesundheitswesens vorausgesetzt.

Weiters erfordert die Stelle ausgezeichnetes Datenbankwissen, exzellente MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel Kenntnisse) und gute Englisch Kenntnisse.




Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen sehr gute Präsentationstechniken, ein hohes Maß an Selbstmanagement, Kommunikationsfähigkeit, Eigenverantwortlichkeit und ausgereifte Kenntnisse im Projektmanagement.

Sehr gutes Analysevermögen, Dienstleistungs- und Kundenorientierung, Lernbereitschaft und Problemlösungsfähigkeit runden Ihr Persönlichkeitsprofil ab.

Was wir uns noch von Ihnen wünschen

-  Die für die erfolgreiche Betreuung der Aufgaben notwendigen Kenntnisse sind auf dem Laufenden zu halten bzw. neue Methoden zu lernen und anzuwenden
-  Absolvierte Dienstprüfungen; Bewerber:innen die die erforderlichen Dienstprüfungen noch nicht abgelegt haben, müssen bereit sein, diese innerhalb einer Frist von 5 Jahren zu absolvieren
-  Kollegialer und wertschätzender Umgang

Was für die Stelle vorteilhaft wäre

-  Systemwissen des österreichischen Sozialversicherungssystems
-  Kenntnisse zu Business Intelligence, DWH-Systemen und Datenanalysen
-  Bereits abgeschlossene Dienstprüfung (Grundausbildung)

Was wir Ihnen bieten

- Neben der jährlichen kollektivvertraglichen Erhöhung steigt Ihr Gehalt aufgrund der regelmäßigen Gehaltssprünge alle zwei Jahre in die nächste Bezugsstufe
- Strukturierte Einarbeitung in einem professionellen Arbeitsumfeld, unter anderem Mentoring
- Angenehmes Arbeitsklima im ganzen Haus
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie Home-Office Möglichkeiten
- Besonders gute Erreichbarkeit des Arbeitsplatzes aufgrund exzellenter Verkehrsanbindungen
- Sehr gute Infrastruktur (Markt, Restaurants) in der Umgebung
- Neu renoviertes Bürogebäude (Generalsanierung 2020) mit hohen Umweltstandards
- Betriebliche Gesundheitsförderung (Fitnessraum, ...)
- Sozial Coaching, Impfaktionen saisonal im Haus und vieles mehr ...
- Möglichkeit zur Absolvierung eines Auslandspraktikums in Brüssel

Es handelt sich um eine Tätigkeit für 40 Wochenstunden.

Das kollektivvertragliche Anfangsmindestentgelt beträgt für die Zeit der Einschulung € 61.194,00 brutto pro Jahr danach € 63.641,20 (unter Berücksichtigung der im Anforderungsprofil genannten anrechenbaren Vordienstzeiten, siehe [Gehaltsschema für Verwaltungsangestellte](#) lt. 114. Änderung der Dienstordnung A, kundgemacht am 18. Dezember 2025). Je nach beruflicher Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung im Rahmen der Dienstordnung möglich.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen sind bis längstens 8. Februar 2026 [hier](#) hochzuladen.

Bei allfälligen Rückfragen bitten wir Sie, sich an die Personalstelle unter der E-Mailadresse personalstelle@sozialversicherung.at zu wenden.

Allgemeine Information über den Arbeitgeber:

Der Dachverband der Sozialversicherungsträger mit Sitz in Wien nimmt die allgemeinen und gesamtwirtschaftlichen Interessen der Sozialversicherungsträger wahr. Er koordiniert die Vollziehungsfähigkeit und die trägerübergreifende Verwaltung, entsendet Vertreterinnen und Vertreter in verschiedenste Gremien und übernimmt zahlreiche Dienstleistungen für die Sozialversicherungsträger.