

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten des Dachverbandes der Sozialversicherungsträger als Verantwortlicher (VVT, Art. 30 Abs. 1 [DSGVO](#) [S. 50])

Gemäß [§ 13 Abs. 6](#) SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung),
verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes (RIS) unter
„Sonstige Kundmachungen“, [avsv Nr. 54/2025](#),
wird dieses VVT laufend (zumindest einmal jährlich) aktualisiert.

Stand: Oktober 2026

Angaben zum Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Angaben zum Datenschutzbeauftragten (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Herr Mag. Siegfried Gruber (O.P.P.)

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 7500

E-Mail: dsb-dachverband@sozialversicherung.at

Internet: [Datenschutzbeauftragter-Dachverband](#)

Inhaltsverzeichnis

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)	2
2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)	9
3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)	16
4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)	20
5. Öffentlichkeitsarbeit, Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“	22
6. Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß § 5 Abs. 5 SV-DSV), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme (nach § 50 DSG 2000)	24
A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank	25
B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice (früher, im DVR noch: eBS – elektronisches Bewilligungs- und Antragservice)	27
C) PFIF – Pflegegeldinformation	28
D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank	32
E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich	34

1. Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung der Sozialversicherungs-Versicherungsunterlagen mit personenbezogenen Daten von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, der DienstgeberInnen/VertreterInnen und anderer Stellen, von denen für Versicherte oder LeistungsempfängerInnen Meldungen an einen Sozialversicherungsträger zu erstatten sind. Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§§ 33](#) bis [43a](#) Allgemeines Sozialversicherungsgesetz (ASVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 321](#) ASVG, [§ 459a](#), [§ 459b](#), [§ 459c](#), [§ 459d](#), [§ 460d](#), [§ 460e](#), [§ 460f](#), [§ 479](#) ASVG.

[§ 5](#) Selbständigen-Sozialversicherungsgesetz (SVSG) i. V. m. [§ 183 Abs. 1](#) Gewerbliches Sozialversicherungsgesetz (GSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 183](#) und [§ 228](#) GSVG, [§ 37](#) und [§ 46](#) SVSG.

[§ 5](#) SVSG i. V. m. [§ 171 Abs. 1](#) Bauern-Sozialversicherungsgesetz (BSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 171](#) und [§ 216](#) BSVG, [§ 37](#) und [§ 46](#) SVSG.

[§ 9 Abs. 2](#) i. V. m. [§ 119](#) Beamten-Kranken- und Unfallversicherungsgesetz (B-KUVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 119](#), [§ 2 Abs. 1 Z 2](#), [§ 155 Abs. 2](#), [§ 159a](#) und [§ 159b](#) B-KUVG.

[§ 102 Abs. 1](#) (Verwaltungshilfe) und [§ 106](#) (Berechtigung zur Datenverarbeitung) Notarversorgungsgesetz (NVG 2020) i. V. m. [§ 82 Abs. 2](#) ASVG.

[§ 69 Abs. 1](#) Arbeitslosenversicherungsgesetz (AIVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 69](#) AIVG.

[§ 33 Abs. 1 und 2](#) Bundespflegegeldgesetz (BPGG), gegenseitige Übermittlungspflicht nach [§ 33](#) BPGG sowie Durchführung von Unterstützungsgesprächen nach [§ 33a Abs. 3](#) BPGG und Qualitätssicherungsmaßnahmen bzw. Statistik nach [§ 33a Abs. 4](#) BPGG.

[§ 27](#) Betriebliches Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgegesetz (BMSVG), gegenseitige Verständigungspflicht nach [§ 27 Abs. 4 bis 8](#) BMSVG.

[§ 9](#) E-Government-Gesetz (E-GovG), [§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG (Verknüpfung der Sozialversicherungsnummer und der mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK).

[§ 31a Abs. 8 Z 1 bis 4](#) und [Abs. 9 Z 2 iVm Abs. 10](#) ASVG (Verarbeitung von Lichtbildern für die e-card – gemäß [§ 31a Abs. 8](#) ASVG ist der Dachverband für die Verarbeitung der Bilddaten Verantwortlicher nach Art. 4 Z 7 [DSGVO](#) [S. 33]). Zur näheren Vorgangsweise betreffend die Anbringung von Lichtbildern auf e-cards: „e-card FotoV“: [BGBl. II Nr. 231/2019](#), geändert durch [BGBl. II Nr. 116/2020](#). Überdies steht der Benutzung eines Lichtbildwerks oder eines Lichtbilds im Sinne des [§ 74](#) des Urheberrechtsgesetzes, [BGBl. I Nr. 111/1936](#), zu diesem Zweck das Urheberrecht nicht entgegen.

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVNr, EKV-Kummer, Steuernummer, bPK, in- und ausländische Betreuungsnummern, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.). - Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc.

	- Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen. - Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten). - Gebühren- & sonstige Befreiungen. - Mitarbeitervorsorgekassedaten. - Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.). - meldende Stellen.
DienstgeberInnen, VertreterInnen	- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Scheinunternehmensdaten, Kammermitgliedschaften, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVN, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, Vereinsnummern, ZVR-Zahl, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.). - Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc. - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, etc.). - Mitarbeitervorsorgekassedaten. - meldende Stellen.
Meldende Stellen	- Organisationsnamen. - Unternehmensdaten (wie Sitz, Rechtsform, Geschäftszweig, Berufsgruppen, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Beteiligungen). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie UID-, Steuer-, Kammer-, Firmenbuch-, LKF-Code, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.). - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, VerrechnungsSVT, zuständiger SVT, etc.).
<u>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])</u>	
Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	- SachbearbeiterInnenkennzeichen - Datum der Abfrage

	- Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
IT-Services der Sozialversicherung GmbH (ITSV GmbH)	- alle jene, die für den Rechenzentrums- und Netzwerk-Betrieb, die Softwareentwicklung und Wartung sowie für technische Servicedeskleistungen notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Dachverband der Sozialversicherungsträger	- Identitätsdaten als Grundlage • der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 30c Abs. 1 Z 1 ASVG und § 9 E-GovG); • der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 30c Abs. 1 Z 2 lit. a ASVG) sowie • zum Betrieb des e-card-Systems (§ 31a ASVG) und • zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten (§ 30c Abs. 1 Z 2 lit. b ASVG).
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG).
Kranken- & Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG): - Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien - Krankenfürsorge der Beamten der Stadtgemeinde Baden - (Magistrats)Krankenfürsorge für Beamt*innen der Landeshauptstadt Linz (MKF) - Kranken- und Unfallfürsorge für ober österreichische Gemeinden (KFG) - Kranken- und Unfallfürsorge für ober österreichische Landesbedienstete (KLF) - Oberösterreichische Lehrer-, Kranken- und Unfallfürsorge (LKUF) - Krankenfürsorgeanstalt für Beamte des Magistrates Steyr - Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4 ASVG, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).

- Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz - Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadt Villach - Krankenfürsorgeanstalt der Magistrats bediensteten der Landeshauptstadt Salzburg - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbediensteten einschließlich der LandeslehrerInnen (KUF) - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten - Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein - Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein	
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Sonstige gesetzlich abfrageberechtigte (z. B. pensionsauszahlende) Stellen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (z. B. § 1a Wiener Pensionsordnung, § 1a Oö. Landesbeamten-Pensionsgesetz, § 1a Bundesbahn-Pensionsgesetz, § 18 Tabakmonopolgesetz 1996).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgengesetz – BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder und Gemeinden	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von (Sozial- & Behindertenhilfe-)Leistungen im Einzelfall notwendig sind.

Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Wohnbauförderungsfonds, Umweltförderungsgesetz	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Wohnbauförderungsbeiträge) notwendig sind (§ 4 des Gesetzes über die Einhebung der Wohnbauförderungsbeiträge, § 11a Z 2 Umweltförderungsgesetz – UFG).
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder und Gemeinden im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz – B-VG).
Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG) sowie - die Datenarten nach § 460f Abs. 2 ASVG soweit sie für die Zwecke nach § 460f Abs. 3 ASVG notwendig sind (Mitarbeit des BMSGPK bei Vollziehung der Gesetze, Berichtspflichten, Forschung, Statistiken, etc.).
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung sowie Bundesministerium für Unterricht	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 40 Abs. 1 und 6 Studienförderungsgesetz, § 15 Abs. 1 und 7 Schülerbeihilfengesetz).
Bundesministerium für Justiz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 102 Außerstreitgesetz in Verbindung mit New-Yorker-Unterhaltsübereinkommen, § 38 und § 39 Bundes-Kinder- und Jugendhilfegesetz 2013).
Bundesministerium für Landesverteidigung	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (§ 14 Abs. 3 Wehrgesetz)
Bundesministerium für Inneres	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 39a Abs. 8 Staatsbürgerschaftsgesetz, § 53 Abs. 3 und § 55b Abs. 4

	Sicherheitspolizeigesetz, § 30 Abs. 4 BFA-Verfahrensgesetz, § 37 Abs. 5 Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz iVm § 106 Fremdenpolizeigesetz, § 56a Abs. 5 1. Satz Waffengesetz 1996).
Bundeskanzleramt	die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. für „help.gv.at“)
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
Tourismusbeschäftigungsfonds	die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) (§ 3 Abs. 5 Tourismusbeschäftigtenfondsgesetz - TBFG)
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 2 lit. c DSGVO [S. 50])	
Drittland: alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und EWR-Mitgliedstaaten plus Schweiz sowie • alle Staaten und • internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (grobe Liste siehe Rechtssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Suche nach „§ 0“ mit Schlagwort „Soziale Sicherheit“).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (Art. 76 der Verordnung zur Koordination der Systeme der Sozialen Sicherheit, Verordnung (EG) Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, damit sie miteinander sowie mit den betroffenen Personen oder deren Vertreter unmittelbar in Verbindung treten können, Art. 2 VO (EG) Nr. 987/2009: Umfang und Modalitäten des Datenaustausches, §§ 4 und 5 Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz – SV-EG, §§ 12 ff EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz – EUB-SVG). - die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im EESSI verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory. - Gegenüber den EU-Mitgliedstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Mai 2010. Für die EWR-Mitgliedstaaten Island, Liechtenstein und Norwegen gelten diese Regelungen ab 1. Juni 2012 und für die Schweiz ab 1. April 2012. - Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissar für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen

	Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN in Genf). - Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen z. B. mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA. - Schutz nach inländischem Recht (Art. 77 der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 DSGVO [S. 64] und § 58 DSG). - Datenschutzregelungen in den Sozialversicherungsabkommen garantieren das gleiche Schutzniveau in den Drittstaaten, wie in Österreich, z. B. Art. 34 (S. 16 der deutschen Anlage) Sozialversicherungsabkommen mit Serbien, BGBl. III Nr. 155/2012.
<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig. - Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 54/2025 [Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG]) sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV).
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen</u> <u>gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO</u> [S. 51] (Art. 30 Abs. 2 lit. d DSGVO [S. 50])	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 54/2025 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr 94/2024 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und Z 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

2. Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung der personenbezogenen Daten (einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten – Gesundheitsdaten – nach Art. 9 [DSGVO](#) [S. 38])

- a) von Versicherten oder LeistungsempfängerInnen, sowie
- b) von LeistungserbringerInnen (vorrangig GesundheitsdiensteanbieterInnen GDA und geldleistungserbringende Versicherungsträger, Befunde, Diagnosen), von denen an Versicherte, LeistungsempfängerInnen und deren Angehörige Leistungen
 - zu erbringen,
 - für diese zwischen GDA und Versicherungsträgern zu verrechnen oder
 - deren Kosten von Versicherungsträgern zu erstatten sind.

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§§ 338 bis § 351j](#) ASVG, [§§ 130 bis 131b](#) und [§ 332](#) ASVG.

[§§ 31a ff](#) ASVG (Elektronisches Verwaltungssystem, e-card-System sowie Widerspruchstelle, Serviceline und Zugangsportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach [§ 31d](#) ASVG).

[§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG, [§ 84a Abs. 5](#) ASVG (Pseudonymisierungsstelle).

[§ 30c Abs. 1 Z 1](#) ASVG und [§ 9](#) E-Government-Gesetz (E-GovG, bPK-Vergabe).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

Betroffene Personen	Kategorien personenbezogener Daten
Versicherte, LeistungsempfängerInnen	- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Geburten, Staatsbürgerschaft, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVNr, EKV-Kummer, Steuernummer, bPK, Betreuungsnummern, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Leistungsabrechnungen, etc.). - Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Kuratoren, etc. - Beitrags-/Versicherungszeiten, Versicherungsverhältnisse, Beitragsgrundlagen. - Krankenversicherungsanspruch (Sach- oder Geldleistungsanspruch; inkl. e-card-Daten). - Gebühren- & sonstige Befreiungen. - Mitarbeitervorsorgekassendaten. - Geldbezüge (wie Pensionen, Renten, Kranken-, Wochen-, Arbeitslosen-, Pflege-, Kinderbetreuungsgeld, etc.). - meldende Stellen. - Regressgrundlagen: Angaben zu Schädiger, Schaden, Schadenshöhe, zuständige Haftpflicht-Versicherung.

LeistungserbringerInnen	- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Organisationsnamen, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.). - Unternehmensdaten (wie Sitz, Betriebsort, Rechtsform, Geschäftszweig, Fachsektionen, Wirtschaftsklassen, Berufsgruppen, Gründungs- und Auflösungsdaten, Kammermitgliedschaften, etc.). - Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.). - Personenkennzeichen (wie SVN, bPK, UID-, Steuer-, Betriebs-, Apotheker-, Kammer-, ELDA-, Firmenbuch-, GPL-, Krankenanstalten-, ZVR-Zahl, LKF-Code, etc.). - Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, Honorare, Tarife, Leistungsabrechnungen, etc.). - Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Kuratoren, etc. - Partnerbeziehungen (wie Konzerne, Pächter, Erben, Kuratoren, Gesellschafter, Gruppenpraxen, Betriebsarzt und andere Nebentätigkeiten, Ordinationsgemeinschaften, etc.). - Mitarbeitervorsorgekassendaten. - Vertragsdaten (Zeitraum, Fachgebiet, Befähigungen, Angebote, Nachlässe etc.).
-------------------------	--

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])

Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	- SachbearbeiterInnenkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
IT-Services der Sozialversicherung GmbH (ITSV GmbH)	- alle jene, die für den Rechenzentrums- und Netzwerk-Betrieb, die Softwareentwicklung und Wartung sowie für technische Servicedeskleistungen notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Sozialversicherungs-Chipkarten Betriebs- und Errichtungsgesellschaft m.b.H. – SVC	- alle jene, die für den Betrieb des elektronischen Verwaltungssystems ELSY (e-card) notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).
Widerspruchsstelle, Serviceline und Zugangsportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach § 31d ASVG (WIST)	- alle jene, die für den Betrieb der Widerspruchsstelle, Serviceline und Zugangsportal für die Elektronische Gesundheitsakte ELGA nach § 31d ASVG (WIST) notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen).

Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Dachverband der Sozialversicherungsträger	- Identitätsdaten als Grundlage • der Vergabe der Sozialversicherungsnummer und der Verknüpfung mit dem bereichsspezifischen Personenkennzeichen bPK (§ 9 E-GovG) und • der Kennzeichen meldender Stellen (Dienstgebernummer usw., § 30c Abs. 1 Z 1 und Z 2 lit. a ASVG) sowie • zum Betrieb des e-card-Systems und zur Erfüllung der gesetzlichen Auskunftspflichten, soweit diese in elektronischer Form erfüllt werden können (§ 30c Abs. 1 Z 2 lit. b ASVG).
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Verständigungspflichten nach § 321 ASVG, § 183 GSVG, § 171 BSVG, § 119 B-KUVG).
Kranken- & Unfallfürsorgeanstalten (§ 2 Abs. 1 Z 2 B-KUVG): - Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien - Krankenfürsorge der Beamten der Stadtgemeinde Baden - (Magistrats)Krankenfürsorge für Beamt*innen der Landeshauptstadt Linz (MKF) - Kranken- und Unfallfürsorge für ober österreichische Gemeinden (KFG) - Kranken- und Unfallfürsorge für ober österreichische Landesbedienstete (KLF) - Oberösterreichische Lehrer-, Kranken- und Unfallfürsorge (LKUF) - Krankenfürsorgeanstalt für Beamte des Magistrates Steyr - Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels - Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz - Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadt Villach - Krankenfürsorgeanstalt der Magistrats bediensteten der Landeshauptstadt Salzburg - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbediensteten einschließlich der LandeslehrerInnen (KUF) - Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten - Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein - Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (gegenseitige Anrechnungszeiten bzw. Subsidiaritätsregeln nach § 121 Abs. 4 Z 2 und Z 4 ASVG, § 123 Abs. 1 Z 2 ASVG, § 83 Abs. 1 Z 2 GSVG, § 78 Abs. 1 Z 2 BSVG, § 56 Abs. 1 Z 2 B-KUVG).

Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Sonstige gesetzlich abfrageberechtigte (z. B. pensionsauszahlende) Stellen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (z. B. § 1a Wiener Pensionsordnung, § 1a Oö. Landesbeamten-Pensionsgesetz, § 1a Bundesbahn-Pensionsgesetz, § 18 Tabakmonopolgesetz 1996).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgengesetz – BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Länder und Gemeinden	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung von Beziehern von Mindestsicherung bzw. Grundversorgung und der Auszahlung von (Sozial- & Behindertenhilfe-)Leistungen im Einzelfall notwendig sind.
Versicherungsunternehmen	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie zur Klärung der Entstehung eines regressierbaren Schadenersatzanspruches (§§ 332 ff. ASVG) und zu dessen Ausgleich notwendig sind.
Gerichte und Verwaltungsbehörden, Staatsanwaltschaften	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchsetzung rechtlicher Ansprüche bzw. die Abwehr ungerechtfertigter Forderungen sowie zur Verfolgung von Straftaten im Einzelfall nötig.
Stammzahlregisterbehörde nach E-Gov-G	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig.

Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder und Gemeinden im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz – B-VG).
Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG) sowie - die Datenarten nach § 460f Abs. 2 ASVG soweit sie für die Zwecke nach § 460f Abs. 3 ASVG notwendig sind (Mitarbeit des BMSGPK bei Vollziehung der Gesetze, Berichtspflichten, Forschung, Statistiken, etc.).
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung sowie Bundesministerium für Unterricht	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 40 Abs. 1 und 6 Studienförderungsgesetz, § 15 Abs. 1 und 7 Schülerbeihilfengesetz).
Bundesministerium für Justiz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 102 Außerstreitgesetz in Verbindung mit New-Yorker-Unterhaltsübereinkommen, § 38 und § 39 Bundes-Kinder- und Jugendhilfegesetz 2013).
Bundesministerium für Landesverteidigung	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (§ 14 Abs. 3 Wehrgesetz)
Bundesministerium für Inneres	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. § 39a Abs. 8 Staatsbürgerschaftsgesetz, § 53 Abs. 3 und § 55b Abs. 4 Sicherheitspolizeigesetz, § 30 Abs. 4 BFA-Verfahrensgesetz, § 37 Abs. 5 Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz iVm § 106 Fremdenpolizeigesetz).
Bundeskanzleramt	die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit im Einzelfall notwendig (z. B. für „help.gv.at“)
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).

Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen

(Art. 30 Abs. 1 lit. e [DSGVO](#) [S. 50])

Drittland:

alle Mitgliedstaaten der Europäischen Union und EWR-Mitgliedstaaten plus Schweiz sowie

- alle Staaten und
- internationalen Einrichtungen, mit denen Österreich ein Sozialversicherungsabkommen abgeschlossen hat (grobe Liste siehe Rechtsinformationssystem des Bundes RIS, BGBl, Teil III, Suche nach „§ 0“ mit Schlagwort „Soziale Sicherheit“).

- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig ([Art. 76](#) der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Verordnung (EG) Nr. 883/2004: Unterstützung von Behörden und Trägern der Mitgliedstaaten so, als handle es sich um die Anwendung ihrer eigenen Rechtsvorschriften, damit sie miteinander sowie mit den betroffenen Personen oder deren Vertreter unmittelbar in Verbindung treten können, [Art. 2](#) VO (EG) Nr. 987/2009: Umfang und Modalitäten des Datenaustausches, [§§ 4](#) und [5](#) Sozialversicherungs-Ergänzungsgesetz – SV-EG, [§§ 12 ff](#) EU-Beamten-Sozialversicherungsgesetz – EUB-SVG).
- die einzelnen Institutionen im Europäischen Bereich sind im [EESSI](#) verzeichnet: Öffentliches Verzeichnis der europäischen Institutionen der Sozialen Sicherheit/EESSI: Electronic Exchange of Social Security Information, Institution Directory.
- Gegenüber den EU-Mitgliedstaaten gelten die oben genannten Verordnungen ab 1. Mai 2010. Für die EWR-Mitgliedstaaten Island, Liechtenstein und Norwegen gelten diese Regelungen ab 1. Juni 2012 und für die Schweiz ab 1. April 2012.
- Weiters gibt es multilaterale Abkommen (z. B. Europäisches Abkommen über soziale Sicherheit zwischen Österreich, Luxemburg, Türkei, Niederlanden, Portugal, Belgien, Spanien und Italien; Vierseitiges Übereinkommen zwischen Österreich, Deutschland, Schweiz und Liechtenstein) sowie zahlreiche Regelungen mit in Österreich ansässigen internationalen Organisationen (z. B. Internationale Atomenergie-Organisation (IAEO), UN-Organisation für industrielle Entwicklung (UNIDO), Organisation der erdölexportierenden Länder (OPEC), Hochkommissar für Flüchtlinge (UNHCR). Ähnlich sind Verträge mit nicht in Österreich ansässigen internationalen Organisationen für die Reintegration der bei diesen Organisationen tätigen österreichischen Staatsangehörigen (z. B. Europäischen Organisation für Kernforschung – CERN in Genf).
- Bilaterale Sozialversicherungsabkommen bestehen z. B. mit Australien, Bosnien-Herzegowina, Chile, Indien, Israel, Kanada, Korea, Mazedonien, Moldau, Montenegro, Philippinen, Serbien, Tunesien, Türkei, Uruguay, USA.
- Schutz nach inländischem Recht ([Art. 77](#) der Verordnung zur Koordinierung der Systeme der Sozialen Sicherheit, Art. 49 [DSGVO](#) [S. 64] und [§ 58](#) DSG).
- Datenschutzregelungen in den Sozialversicherungsabkommen garantieren das gleiche Schutzniveau in den Drittstaaten, wie in Österreich, z. B. [Art. 34](#) (S. 16 der deutschen Anlage) Sozialversicherungsabkommen mit Serbien, [BGBl. III Nr. 155/2012](#).

<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> <u>(Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])</u>	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebenen) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall nötig. - Siehe die Durchführungsregeln in den §§ 16 und 17 SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung, kundgemacht im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 54/2025 [Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG]) sowie die dort verwiesenen Regeln anderer Gesetze.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen</u> <u>gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 2 lit. d DSGVO [S. 50])</u>	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 54/2025 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr 94/2024 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und Z 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

3. Angaben über Dienstnehmer und Funktionsträger (Verwaltungskörper und Beiräte), Sitzungsteilnehmer der Aufsichtsbehörden bzw. des Bundesministeriums für Finanzen (Personaldaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten für Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung, Ruhestandsleistungen (z. B. nach Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassenrecht) und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunft- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils (insbesondere der Auskunftspflichten von Dienstgebern bzw. Beschäftigten) erforderlich ist;

Verarbeitung und Evidenthaltung dienstrechtlicher, besoldungsrechtlicher, ausbildungsbezogener und sonstiger mit dem Beschäftigungsverhältnis in unmittelbarem Zusammenhang stehender personenbezogener Daten von Dienstnehmern und Funktionären einschließlich Volontären und Zivildienern und Werkvertragsnehmern durch die Dienstbehörden und Personalstellen zum Zweck von Einzelpersonalmaßnahmen und statistischer Auswertungen;

Verarbeitung und Evidenthaltung personenbezogener Daten von Bewerbern, wenn diese Daten vom Betroffenen angegeben wurden.

Diese Zwecke haben ihre Grundlagen in folgenden Gesetzen:

[§ 420](#), [§§ 460](#) bis [460c](#) und [460f](#) ASVG, [§§ 448 ff.](#) ASVG;

[§ 17](#), [§§ 36 ff.](#), [§ 45](#) und [§ 46](#) SVSG;

[§ 132](#), [§§ 154 ff.](#), [§ 159](#) B-KUVG;

[§§ 95 ff.](#), [§ 104](#) und [§ 105](#) NVG 2020.

[§ 30b Abs. 1 Z 1](#) ASVG (Grundlage von Dienstordnungen und Kollektivverträgen).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

Dienstnehmer, Funktionsträger und Werkvertragsnehmer der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes, für all diese:

- Identitätsdaten (wie Namen, akad. Grade, Geburtsdaten, Geburtsort, Sterbedatum, Geschlecht, Familienstand, Staatsbürgerschaft, etc.).
- Dienstzeiten, Arbeitstätigkeit, Funktionsumfang, Ausbildung.
- Erreichbarkeitsdaten (wie Adressen, inkl. Abgabestellen, elektr. Postfächer, Tel.Nr., E-Mail-Adressen, Fax-Nr., etc.).
- Personenkennzeichen (wie SVN-R, EKV-K-Nummer, Steuernummer).
- Gewerkschaftszugehörigkeit, falls Beiträge direkt verrechnet werden sollen.
- Kurienzugehörigkeit (Dienstnehmer, Dienstgeber, Entsendungsgrundlagen) für Mitglieder der Verwaltungskörper.
- Religionsbekenntnis bei Personen, für die sich daraus Ansprüche ableiten (dienstfreie Tage).
- Angaben über Behindertenstatus, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Zusatzurlaube, Beschäftigungseinschränkungen).
- Angaben über Schwangerschaften, wenn sich daraus Rechte arbeitsrechtlicher Art ableiten (Beschäftigungseinschränkungen).
- Abrechnungsdaten (wie Bankdaten, Geldadress- & Abbuchungsvereinbarungen, Zeichnungsberechtigungen, Beitragskontonummern, Insolvenzdaten, etc.).
- Angehörigen- & Vertretungs-(Vollmachts-)beziehungen, Erwachsenenvertreter, Erziehungsberechtigte bei Lehrlingen, Kuratoren, etc.
- zuständiger Sozialversicherungsträger für die Beitragsverrechnung.
- Angaben über Rechte nach bereits aufgehobenen Ruhestandansprüchen (Funktionärsentschädigungen, Dienstpensionen).
- Mitarbeitervorsorge- und Pensionskassendaten.
- Geldbezüge einschließlich steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Berechnungsgrundlagen.

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO [S. 50])	
Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle	- SachbearbeiterInnenkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Aktenbearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
Empfänger extern	Kategorien personenbezogener Daten
Sozialversicherungsträger - Österreichische Gesundheitskasse - Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau - Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen - Allgemeine Unfallversicherungsanstalt - Pensionsversicherungsanstalt	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind.
Pensionsinstitut der Linz AG	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 479 ASVG).
Versorgungsanstalt des österreichischen Notariates	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 102 NVG 2020).
Arbeitsmarktservice	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung im Einzelfall notwendig sind (§ 69 Arbeitslosenversicherungsgesetz - AIVG).
Finanzbehörden (z. B. im Rahmen der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben)	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Zusammenarbeit bei der Durchführung der Versicherung, z. B. bei der Feststellung von Beitragsgrundlagen (§ 229 GSVG) oder der gemeinsamen Prüfung lohnabhängiger Abgaben (§ 41a ASVG idF BGBl. I Nr. 104/2019) im Einzelfall notwendig sind.
Mitarbeitervorsorgekassen nach dem Betrieblichen Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorgengesetz – BMSVG	- die oben angeführten Kategorien, soweit für die Zusammenarbeit und der Auszahlung von Leistungen im Einzelfall notwendig sind (vgl. z. B. § 11 Abs. 2 Z 5 BMSVG, Meldepflichten gegenüber der BV-Kasse und § 13 BMSVG, Prüfung von Auszahlungsansprüchen).

Kammern für Arbeiter und Angestellte, Landarbeiterkammern	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Kammerumlagen nach den jeweiligen Bundes- und Landesgesetzen) im Einzelfall notwendig sind.
Wohnbauförderungsfonds	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Einhebung von Beiträgen (Wohnbauförderungsbeiträge) notwendig sind (§ 4 des Gesetzes über die Einhebung der Wohnbauförderungsbeiträge).
Stammzahlenregisterbehörde im Rahmen ihrer Befugnisse nach dem E-Government-Gesetz	- die oben angeführten Identitätsdaten (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall notwendig.
Behörden des Bundes einschließlich der Gerichte und der Gerichtshöfe öffentlichen Rechts sowie Behörden der Länder und Gemeinden im Rahmen von Amtshilfe	- die oben angeführten Kategorien, soweit sie für die Erledigung der Anfragen im Rahmen der Amtshilfe notwendig sind (Art. 22 Bundes-Verfassungsgesetz – B-VG).
Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG) sowie - die Datenarten nach § 460f Abs. 2 ASVG soweit sie für die Zwecke nach § 460f Abs. 3 ASVG notwendig sind (Mitarbeit des BMSGPK bei Vollziehung der Gesetze, Berichtspflichten, Forschung, Statistiken, etc.).
Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig sind (§§ 448 ff ASVG).
Bundesministerium für Finanzen	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts im Einzelfall notwendig (§§ 448 ff ASVG).
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])	
Im Regelfall keine, ausgenommen gesetzliche Amtshilfe (z. B. bei Erkrankungen während Dienstreisen, Vermisstensuche und Aushilfeangelegenheiten gegenüber Behörden wie auch dem Bundesministerium für europäische und internationale Angelegenheiten).	

<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie a) für die Bearbeitung von Ansprüchen und Anwartschaften im jeweiligen Einzelfall (auch vor dem Hintergrund möglicher Ansprüche von Angehörigen und Hinterbliebene) nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen nicht mehr benötigt werden und b) auch nicht als archivwürdige Daten für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke weiterhin zur Verfügung zu stehen haben (Art. 17 Abs. 3 lit. d DSGVO [S. 43]).	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Durchführung der Vergabe von Stammzahlen und der exakten Unterscheidung von Personen mit gleichen und ähnlichen Daten im Einzelfall notwendig, Anspruchsbearbeitung nach arbeitsrechtlichen Verjährungsfristen, siehe § 8 Abs. 2 Z 8 und § 16 Abs. 3 SV-DSV, verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, avsv Nr. 54/2025.
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV)
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen</u> gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 2 lit. d DSGVO [S. 50])	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 54/2025 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr 94/2024 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und Z 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

4. Mitwirkung im Gesundheitsbereich (Gesundheitsversorgungsdaten)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Durchführung von Projekten über die Optimierung von Verwaltungsabläufen und Verwaltungsabläufe betreffend die integrierte gesundheitliche Versorgung der Versicherten. Solche Projekte oder Verwaltungsabläufe können zum Zweck der Verbesserung der Gesundheitsvorsorge, der medizinischen Diagnostik, der Gesundheitsversorgung oder -behandlung oder für die Verwaltung von Gesundheitsdiensten erfolgen (z. B. Case Management, Disease Management, Entlassungsmanagement).

Rechtsgrundlagen:

[§ 459e](#) ASVG (Mitwirkung bei der Gesundheitsversorgung).

[§ 30c Abs. 1 Z 11](#) ASVG (Forschung auf dem Gebiet der Sozialen Sicherheit).

[§ 30c Abs. 1 Z 7](#) ASVG und [§ 84a Abs. 5](#) ASVG (Pseudonymisierung).

[§ 30b Abs. 1 Z 5](#) ASVG (Besorgung der Statistik der Sozialversicherung sowie der Statistik der Pflegevorsorge im übertragenen Wirkungsbereich).

Zur Durchführung eines Projektes oder eines vereinbarten Verwaltungsablaufes dürfen in anonymisierter oder pseudonymisierter Form nur jene direkt personenbezogenen Daten herangezogen werden, die von den Projektträgern und den für vereinbarte Verwaltungsabläufe Verantwortlichen bereits für andere Zwecke verarbeitet werden dürfen. Diese Daten dürfen zur unverzüglichen Anonymisierung oder Pseudonymisierung an eine Stelle überlassen werden, die über die hierzu nötige Sachkenntnis und Verlässlichkeit verfügt. Nach erfolgter Anonymisierung oder Pseudonymisierung ist der Personenbezug unverzüglich zu löschen. Der Zugriff durch Andere auf die zu anonymisierenden oder pseudonymisierenden Daten oder die Verwendung dieser Daten für andere Zwecke ist verboten.

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

- Daten über die behandelnde Einrichtung,
- Daten zur PatientInnen und PatientInnenidentifikation,
- gegebenenfalls Sterbedaten,
- relevante Daten zu Anamnese, aktuellem Gesundheitszustand und Indikation,
- relevante Daten zum Versorgungsprozess und zur Nachsorge und
- Daten zur Ergebnismessung.

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d [DSGVO](#) [S. 50])

Empfänger intern (vor Ablauf der Pseudonymisierung)	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	- SachbearbeiterInnenkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
EDV-Organisation / Wartung der Daten	- alle oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen)
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).

Empfänger extern (nach Ablauf der Pseudonymisierung)	Kategorien personenbezogener Daten
Interne Revision / Kontrolle der Pseudonymisierung	- SachbearbeiterInnenkennzeichen - Datum der Abfrage - Umfang der Abfrage - Aktenzahl
Datenschutzbehörde	- die oben angeführten Kategorien (bei allen betroffenen Personen) soweit für die Ausübung des Aufsichtsrechts und die Führung konkreter Verfahren im Einzelfall notwendig (§ 32 Abs. 1 Z 4 und Z 5 DSG).
<u>Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. e DSGVO [S. 50])	
keine	
<u>vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. f DSGVO [S. 50])	
Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Daten sind zu löschen, wenn sie für die Pseudonymisierung nicht mehr benötigt werden.	- alle oben angeführten Kategorien
3 Jahre	- Protokolldaten (§ 15 Abs. 5 SV-DSV, avsv Nr. 54/2025)
<u>Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen</u> <u>gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO [S. 51] (Art. 30 Abs. 2 lit. d DSGVO [S. 50])</u>	
Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:	
SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr. 54/2025 (Rechtsgrundlage: § 30d Abs. 2 ASVG).	
SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, https://www.ris.bka.gv.at/Avsv , avsv Nr 94/2024 (Rechtsgrundlage: § 30a Abs. 1 Z 4 und Z 38 ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.	
Allgemein gelten die Grundlagen der §§ 460a, 460e ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).	

5. Öffentlichkeitsarbeit, Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Durchführung der Öffentlichkeitsarbeit und Herausgabe der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“.

Rechtsgrundlagen:

[§ 30c Abs. 1 Z 4](#) ASVG (die Vertretung der Sozialversicherung gegenüber ausländischen Einrichtungen).

[§ 30c Abs. 1 Z 5](#) ASVG (Herausgabe der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“).

[§ 30a Abs. 1 Z 5](#) ASVG (Richtlinien für die Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit der Sozialversicherungsträger und des Dachverbandes).

[§ 81 Abs. 1](#) ASVG (Aufklärung, Information und sonstige Formen der Öffentlichkeitsarbeit).

[§ 81a](#) ASVG (Informations- und Aufklärungspflicht).

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Abs. 1 lit. c [DSGVO](#) [S. 50])

- (Erreichbarkeits-)Daten von Medien- bzw. PressevertreterInnen, Pressestellen, InterviewpartnerInnen, Ansprechstellen,
- Daten der AbonnentInnen des Online-Newsletters,
- Daten der AbonnentInnen der Fachzeitschrift „Soziale Sicherheit“.

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d [DSGVO](#) [S. 50])

Empfänger intern	Kategorien personenbezogener Daten
SachbearbeiterInnen	- alle jene, die für die jeweilige Bearbeitung notwendig sind (je nachdem Zugang über personenbezogene Berechtigungen; Kontrolle mittels Stichproben durch die interne Revision).
Empfänger extern	

keine

Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen (Art. 30 Abs. 1 lit. e [DSGVO](#) [S. 50])

keine

vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 lit. f [DSGVO](#) [S. 50])

Löschfristen	Kategorien personenbezogener Daten
Laufend (sofort) bei Unaktualität	- alle

Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 [DSGVO](#) [S. 51] (Art. 30 Abs. 2 lit. d [DSGVO](#) [S. 50])

Diese Maßnahmen beruhen auf folgenden Regeln:

SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 54/2025](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG).

SV-SR (SV-Sicherheitsrichtlinie), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr 94/2024](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30a Abs. 1 Z 4](#) und [Z 38](#) ASVG). Dort sind insbesondere die Grundlagen für die Zusammenarbeit des SV-CERT (Computer Emergency Response Team) mit den einschlägigen staatlichen Organisationen etc. organisiert.

Allgemein gelten die Grundlagen der [§§ 460a, 460e](#) ASVG. Die Maßnahmen werden in Zusammenarbeit mit den für die Datensicherheit in der Republik Österreich zuständigen Stellen erstellt und laufend durch externe Beauftragte auf ihre Aktualität geprüft (inklusive Sicherheitstests).

6. Liste von gemeinsamen Verantwortlichen (gemäß [§ 5 Abs. 5 SV-DSV](#)), ehemalige sogenannte Informationsverbundsysteme (nach [§ 50](#) DSG 2000)

Rechtsgrundlage

[§ 5 Abs. 5](#) SV-DSV (SV-Datenschutzverordnung), verlautbart im Rechtsinformationssystem des Bundes RIS unter Sonstige Kundmachungen, <https://www.ris.bka.gv.at/Avsv>, [avsv Nr. 54/2025](#) (Rechtsgrundlage: [§ 30d Abs. 2](#) ASVG) normiert u. a:

„Im Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten ist von jedem Sozialversicherungsträger eine Liste jener Datenverarbeitungen zu veröffentlichen, in denen er Daten gemeinsam im Sinn des Art. 26 [DSGVO](#) verarbeitet...“.

Nachstehend ist dementsprechend diese Liste angeführt.

Die einzelnen Verarbeitungen dieser Liste sind jeweils ein Teilbereich von den oben im Detail ausgeführten Verarbeitungstätigkeiten.

Inhaltsverzeichnis

Angaben zu Verarbeitungen mit gemeinsamen Verantwortlichen:

- A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank
- B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice (früher, im DVR noch: eBS)
- C) PFIF – Pflegegeldinformation
- D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank
- E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich

Anmerkungen zu vorhergehenden DVR-Meldungen

Betreffend die Verarbeitungen

- A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank,
- B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice (früher, im DVR noch: eBS) und
- D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank

waren 2018 beim DVR bei der Datenschutzbehörde noch Änderungsmeldungen anhängig. Diese wurden jedoch bis 25. Mai 2018 nicht mehr bearbeitet (Ablöse des DSG durch das DSG 2000 mit Einstellung des DVR) und die Verfahren galten gemäß [§ 69 Abs. 3](#) DSG als eingestellt; sodass diese Meldungen im DVR nicht berücksichtigt wurden.

Diese Änderungen sind im vorliegenden VVT berücksichtigt.

Da diese Datenverarbeitungen unter die Ausnahmen der Verordnung vom 25. Mai 2018, [BGBl. II, Nr. 108/2018](#) (DSFA-AV) (insbesondere auch unter „*DSFA-A12 Patienten-/Klienten-/Kundenverwaltung und Honorarabrechnung einzelner Ärzte, Gesundheitsdiensteanbieter und Apotheken*“ und „*DSFA-A04 Kundenbetreuung und Marketing für eigene Zwecke*“ der Anlage) fallen, ist diesbezüglich keine Datenschutz-Folgenabschätzung nötig.

Die Verarbeitung „C) PFIF – Pflegegeldinformation“ war im DVR-Register aktuell abgebildet, womit gemäß der Verordnung [BGBl. II, Nr. 108/2018](#) (DSFA-AV) ebenfalls keine Datenschutz-Folgenabschätzung notwendig ist.

Für die Verarbeitung „E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich“ vgl. insbesondere [§ 42b Abs. 4](#) ASVG: „*Die Krankenversicherungsträger führen die Risiko- und Auffälligkeitsanalyse nach Abs. 1 Z 1 als gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortliche nach Art. 26 [DSGVO](#) [S. 48]. Die Österreichische Gesundheitskasse ist Auftragsverarbeiter im Sinne des Art. 4 Z 8 [DSGVO](#) [S. 33]. Die (damalige) Oberösterreichische Gebietskrankenkasse war für diese Verarbeitung nach [§ 50](#) DSG 2000 als Betreiber eines Informationsverbundsystems schon damit betret.*

A) SV-DB – Österreichische Sozialversicherungs-Datenbank

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verwaltung von Angaben über das Bestehen einer Versicherung (Versicherungsdaten) und Verwaltung von Angaben über die Erbringung von Leistungen (Leistungsdaten).

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Wienerbergstraße 15-19

1100 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 113123

E-Mail: dsb@oegk.at

Internet: www.oegk.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstädter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 20330

E-Mail: dsb@bvaeb.at

Internet: www.bvaeb.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / 7242 / 2155 - 65065

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Wienerbergstraße 11

1100 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 21102

E-Mail: dsb@auva.at

Internet: www.auva.at

Pensionsversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128

Friedrich-Hillegeist-Straße 1

1021 Wien

Telefon: +43 / (0)50303 - 0

E-Mail: datenschutz@pv.at

Internet: www.pv.at

Pensionsinstitut der Linz AG

Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276

Wiener Straße 151

4021 Linz

Postfach 1300

Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0

E-Mail: pensionsinstitut@linzag.at

Internet: www.pensionsinstitut.at, www.linzag.at

B) eKOS – elektronisches Kommunikationsservice
(früher, im DVR noch: eBS – elektronisches Bewilligungs- und Antragservice)

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

eKOS dient zur digitalen Administration von Formularen und deren Inhalten (Zuweisungen, Überweisungen, etc.) zwischen Vertragspartnern, SV-Trägern und Versicherten (Ablöse der papierschriftlichen Dokumente).

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Wienerbergstraße 15-19

1100 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 113123

E-Mail: dsb@oegk.at

Internet: www.oegk.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstädter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 20330

E-Mail: dsb@bvaeb.at

Internet: www.bvaeb.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / 7242 / 2155 - 65065

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien

Schlesingerplatz 5

1080 Wien

Postfach 322

Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0

E-Mail: kundendienst@kfawien.at

Internet: www.kfawien.at

C) PFIF – Pflegegeldinformation

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

PFIF dient als zentrales Informationssystem für Pflegegelddaten aller Entscheidungsträger gemäß BPGG. Dieses beinhaltet insbesondere Antragsdaten, Auszahlungsdaten, pflegegeldrelevante Krankenhausaufenthaltsmeldungen und Daten aus der Qualitätssicherung in der häuslichen Pflege.

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Wienerbergstraße 15-19

1100 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 113123

E-Mail: dsb@oegk.at

Internet: www.oegk.at

Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193

Josefstädter Straße 80

1080 Wien

Telefon: +43 / (0)50405 - 20330

E-Mail: dsb@bvaeb.at

Internet: www.bvaeb.at

Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401

Wiedner Hauptstraße 84-86

1051 Wien

Telefon: +43 / 7242 / 2155 - 65065

E-Mail: dsb@svs.at

Internet: www.svs.at

Allgemeine Unfallversicherungsanstalt

Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268

Wienerbergstraße 11

1100 Wien

Telefon: +43 / (0)59393 - 21102

E-Mail: dsb@auva.at

Internet: www.auva.at

<u>Pensionsversicherungsanstalt</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110011163128 Friedrich-Hillegeist-Straße 1 1021 Wien Telefon: +43 / (0)50303 - 0 E-Mail: datenschutz@pv.at Internet: www.pv.at
<u>Pensionsinstitut der Linz AG</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110001687276 Wiener Straße 151 4021 Linz Postfach 1300 Telefon: +43 / 732 / 3400 - 0 E-Mail: pensionsinstitut@linzag.at Internet: www.pensionsinstitut.at , www.linzag.at
<u>Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien</u> Schlesingerplatz 5 1080 Wien Postfach 322 Telefon: +43 / 1 / 404 36 - 0 E-Mail: kundendienst@kfawien.at Internet: www.kfawien.at
<u>Krankenfürsorge der Beamten der Stadtgemeinde Baden</u> Hauptplatz 1 2500 Baden Telefon: +43 / 2252 / 868 00
<u>(Magistrats)Krankenfürsorge für Beamt*innen der Landeshauptstadt Linz (MKF)</u> Hauptplatz 1 4020 Linz Telefon: +43 / 732 / 7070 - 1243 E-Mail: mkf@mag.linz.at Internet: www.mkflinz.at
<u>Kranken- und Unfallfürsorge für oberösterreichische Gemeinden (KFG)</u> Friedrichstraße 11 4041 Linz Telefon: +43 / 732 / 78 80 00 - 0 E-Mail: office@kfg.ooe.gv.at Internet: www.meinekfg.at
<u>Kranken- und Unfallfürsorge für oberösterreichische Landesbedienstete (KFL)</u> Böhmerwaldstraße 16 4020 Linz Telefon: +43 / 732 / 7720 – 13850 E-Mail: info@kflooe.at Internet: www.kflooe.at

<u>Oberösterreichische Lehrer-Kranken- und Unfallfürsorge (LKUF)</u> Leonfeldner Straße 11 4040 Linz Postfach 200 Telefon: +43 / 732 / 668221 - 0 E-Mail: kundenservice@lkuf.at Internet: www.lkuf.at
<u>Krankenfürsorgeanstalt für Beamte des Magistrates Steyr</u> Stadtplatz 27 4400 Steyr Postfach 200 Telefon: +43 / 7252 / 575 - 223 E-Mail: kfa@steyr.gv.at
<u>Krankenfürsorge für die Beamten der Stadt Wels</u> Stadtplatz 1 4600 Wels Telefon: +43 / 7242 / 235 - 4800 E-Mail: kfw@wels.gv.at
<u>Krankenfürsorgeanstalt für die Beamten der Landeshauptstadt Graz</u> Hauptplatz 1 8011 Graz Telefon: +43 / 316 / 872 - 5900 E-Mail: kfa@stadt.graz.at Internet: KFA-Graz-Stadtportal
<u>Krankenfürsorgeanstalt der Beamten der Stadt Villach</u> Rathausplatz 1 9500 Villach Telefon: +43 / 4242 / 205 - 1920 E-Mail: kfa@villach.at
<u>Krankenfürsorgeanstalt der Magistratsbediensteten der Landeshauptstadt Salzburg</u> Mirabellplatz 4 5024 Salzburg Telefon: +43 / 662 / 8072 - 2529 E-Mail: kfa@stadt-salzburg.at Internet: www.kfa-salzburg.at
<u>Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Landesbediensteten einschließlich der LandeslehrerInnen (KUF)</u> Leopoldstraße 3 6020 Innsbruck Telefon: +43 / (0)512 508 - 2152 E-Mail: kuf@tirol.gv.at Internet: KUF-Tirol
<u>Kranken- und Unfallfürsorge der Tiroler Gemeindebeamten</u> Adamgasse 7a 6020 Innsbruck Telefon: +43 / (0)512 572838 - 17

<u>Krankenfürsorgeeinrichtung der Beamten der Stadtgemeinde Hallein</u> Schöndorferplatz 14 5400 Hallein Telefon: +43 / 6245 / 8988 - 170 E-Mail: a.sapciyan@hallein.gv.at Internet: KFA-Hallein
<u>Krankenversicherungsfonds der Beamten der Gemeinde Bad Gastein</u> Kaiser-Franz-Josef-Straße 1 5640 Badgastein Telefon: +43 / 6434 / 3744 - 23
<u>Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz (BMSGPK)</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110019891221 Stubenring 1 1010 Wien Telefon: +43 / 1 / 71100 – 0 E-Mail: post@sozialministerium.at Internet: www.sozialministerium.at
<u>Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110024956250 Stubenring 1 1010 Wien Telefon: +43 / 1 / 71100 – 0 E-Mail: service.wirtschaft@bmaw.gv.at Internet: www.bmaw.gv.at

D) VPT-DB – Vorpflegetagsdatenbank
<u>Zwecke der Verarbeitung</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. b DSGVO [S. 50])
Errichtung einer einheitlichen, bundesweiten Vorpflegetagsdatenbank, in welcher alle relevanten Daten für die Entrichtung eines Kostenbeitrages nach § 447f Abs. 7 ASVG (Allgemeines Sozialversicherungsgesetz) und § 27a KAKuG (Krankenanstalten- und Kuranstaltengesetz) bei einem stationären Aufenthalt gespeichert sind, um Doppelverrechnungen zu vermeiden.
<u>Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen</u> (Art. 30 Abs. 1 lit. a DSGVO [S. 50])
<u>Dachverband der Sozialversicherungsträger</u> (früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach § 50 DSG 2000) Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474 Kundmanngasse 21 1030 Wien Postfach 600 Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0 E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at Internet: www.sozialversicherung.at
<u>Österreichische Gesundheitskasse</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349 Wienerbergstraße 15-19 1100 Wien Postfach 7 Telefon: +43 / (0)50766 - 113123 E-Mail: dsb@oegk.at Internet: www.oegk.at
<u>Versicherungsanstalt öffentlich Bediensteter, Eisenbahnen und Bergbau</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110027593193 Josefstädter Straße 80 1080 Wien Telefon: +43 / (0)50405 - 20330 E-Mail: dsb@bvaeb.at Internet: www.bvaeb.at
<u>Sozialversicherungsanstalt der Selbständigen</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110027793401 Wiedner Hauptstraße 84-86 1051 Wien Telefon: +43 / 7242 / 2155 - 65065 E-Mail: dsb@svs.at Internet: www.svs.at
<u>Allgemeine Unfallversicherungsanstalt</u> Ergänzungsregister-Nummer: 9110011258268 Wienerbergstraße 11 1100 Wien Telefon: +43 / (0)59393 - 21102 E-Mail: dsb@auva.at Internet: www.auva.at

Krankenanstalten, die nach dem Landesfonds oder PRIKRAF finanziert sind

Die Listen sind zu umfangreich, um sie hier anzuführen. Das Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz bietet aber im Internet ein kostenloses [Krankenanstalten – Online-Verzeichnis](#) an, indem Sie sowohl nach Fonds- als auch nach PRIKRAF-finanzierten Krankenanstalten suchen können (dort werden diese Listen auch laufend aktualisiert).

E) RAD – Risiko- und Auffälligkeitsanalyse im Dienstgeberbereich

Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 lit. b [DSGVO](#) [S. 50])

Verhinderung von Sozialdumping im Sinne des Sozialbetrugsbekämpfungsgesetzes (SBBG).
Gemäß [§ 42b Abs. 4 letzter Satz](#) ASVG ist „die Datenbank ist so auszugestalten, dass eine Weitergabe von Daten nach Abs. 1 Z 1 auf konkrete Krankenversicherungsträger, Abgabenbehörden des Bundes oder den Dachverband (vormals: „Hauptverband“) beschränkt werden kann.“.

Angaben zu den gemeinsamen Verantwortlichen (Art. 30 Abs. 1 lit. a [DSGVO](#) [S. 50])

Österreichische Gesundheitskasse

Ergänzungsregister-Nummer: 9110027589349

Wienerbergstraße 15-19

1100 Wien

Postfach 7

Telefon: +43 / (0)50766 - 113123

E-Mail: dsb@oegk.at

Internet: www.oegk.at

Dachverband der Sozialversicherungsträger

(früherer Betreiber des Informationsverbundsystems nach [§ 50](#) DSG 2000)

Ergänzungsregister-Nummer: 9110010357474

Kundmanngasse 21

1030 Wien

Postfach 600

Telefon: +43 / 1 / 71132 - 0

E-Mail: posteingang.allgemein@sozialversicherung.at

Internet: www.sozialversicherung.at